

Sivistyslautakunta

29.08.2013

AIKA 29.08.2013 klo 18:30 - 20:00**PAIKKA** Alahärmän palvelutalo**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
79	Koulujen työsuunnitelmat lukuvuodelle 2013-2014	131
80	Omarahoitusosuuden hyväksyminen/lukiokoulutuksen tieto- ja viestintätekniikkahanke	132
81	Omarahoitusosuuden hyväksyminen / perusopetuksen tieto- ja viestintätekniikka	133
82	Vieraskielisten lasten äidinkielen opetuksen järjestäminen	134
83	Kortesjärven Kirkonkylän alakoulua koskevan selvitystyön vaihtoehdot	135
84	Lisätilan tarve / Voltin koulu	137
85	Työryhmän asettaminen valmistelemaan ylioppilaskirjoitusten sähköistämistä tilojen ja niiden varustelun osalta	139
86	Lukiokoulutuksen ja perusopetuksen tieto- ja viestintätekniikkahankkeiden ohjausryhmän nimeäminen	141
87	Kauhavan lukion opetussuunnitelman keskeiset päivitykset	142
88	Opinlakeus -oppilaitosverkoston ohjausryhmän edustajan ja varaedustajan nimeäminen	143
89	Ilmoitusasiat	144

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Hyrsky Tuula	18:30 - 20:00	jäsen	
	Kangas Päivi	18:30 - 20:00	varapuheenjohtaja	
	Kunnari Leena	18:30 - 20:00	jäsen	
	Kuoppala Helena	18:30 - 20:00	puheenjohtaja	
	Lammi Sirpa	18:30 - 19:30	jäsen	
	Lindholm Seppo	18:30 - 20:00	jäsen	
	Malmi Seppo	18:30 - 20:00	jäsen	
	Mäkinen Timo	18:30 - 20:00	jäsen	
	Palojärvi Inka	18:30 - 20:00	jäsen	
	Salonpää Hannu	18:30 - 20:00	jäsen	
	Sippola Harri	18:30 - 20:00	jäsen	
	Jokinen Laura	19:30 - 20:00	varajäsen	
	Rodriguez Jaana	18:30 - 20:00	varajäsen	
	Karhu Eija	18:30 - 20:00	pöytäkirjanpitäjä	
	Sorvisto Anna-Leena	18:30 - 20:00	kh:n edustaja	
POISSA	Salomäki Anne-Mari		jäsen	
	Hautamäki Roope		nuorisovalt. edustaja	
	Kari Henna		nuorisovalt. edustaja	
	Peltola Raimo		hallintopäällikkö	

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
---------------------------------------	--

KÄSITELLYT ASIAT	79 - 89
-------------------------	---------

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti jäsenet Hannu Salonpää ja Harri Sippola.
--------------------------------	---

ALLEKIRJOITUKSET	puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä
-------------------------	---------------	-------------------

Helena Kuoppala	Eija Karhu
-----------------	------------

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kauhavalla 2.9.2013
------------------------------	---------------------

Hannu Salonpää	Harri Sippola
----------------	---------------

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Kauhavalla 6.9.2013
--	---------------------

Eija Karhu, sivistysjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajat:

Koulujen työsuunnitelmat lukuvuodelle 2013-2014**Sivistyslautakunta § 79**

Valmistelija: Sivistysjohtaja Eija Karhu

Oppilaitoksen on vuosittain laadittava työsuunnitelma, joka sisältää kaikki opettajille lukuvuoden aikana määrättävät opetus- ja muut työt. Opintokäynnit, retket ja leirikoulut tulee merkitä työsuunnitelmaan poikkeamisena tavanomaisesta työskentelystä.

Koulujen johtajien ja rehtoreiden kokouksessa 6.8.2013 sovittiin, että koulujen työsuunnitelmat palautetaan viimeistään 23.8.2013 koulutoimistoon. Työsuunnitelmat ovat nähtävinä kokouksessa.

Sivistysjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä koulujen työsuunnitelmat lukuvuodelle 2013-2014.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin seuraavalla tarkennuksella: työsuunnitelmamuutoksista ei saa aiheutua ylimääräisiä palkka-, kuljetus- tai ruokailukustannuksia. Koulujen tulee huolehtia esioppilaiden päivähoiton järjestämisestä, jos hoitoa tarvitaan työsuunnitelmamuutoksesta johtuen.

Lisätietoja: Sivistysjohtaja Eija Karhu, puh. (06) 2412 9810, etunimi.sukunimi@kauhava.fi.

Omarahoitusosuuden hyväksyminen/lukiokoulutuksen tieto- ja viestintätekniikkahanke**406/2.21.212/2013****Sivistyslautakunta § 80**

Valmistelija: Sivistysjohtaja Eija Karhu

Opetushallitus asetti 10.4.2013 haettavaksi valtionavustukset esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen tieto- ja viestintätekniikan opetuskäyttöön sekä laite- ja tietoverkkohankintoihin. Sivistyslautakunta hyväksyi hankehakemuksen sisällön kokouksessaan 30.5.2013 /§68.

Opetushallitus on myöntänyt Kauhavan ja Härmän lukioille 40 000 € valtionavustusta Lukiohäjyt tiaron raitilla -tietotekniikkahankkeeseen. Kauhavan kaupungin omarahoitusosuus hankkeesta on 10 300 €. Valtionavustusta on tarkoitus käyttää ajanmukaiseen tieto- ja viestintätekniikkaan tukeutuvan oppimisympäristön rakentumiseen molemmille lukioille. Valtionavustuksen käyttöaika on 19.6.2013-31.12.2014. Hanke on käynnistettävä viimeistään 31.12.2013.

Ylioppilastutkintolautakuntaon julkaissut jo sähköisten ylioppilaskirjoitusten osalta ohjeen mm. sähkönsyötöstä ja sen vaatimuksista turvallisuuden suhteen. Tietoverkko-ohjeet ovat tulossa. Laitteiden osalta on alustavia tietoja vaatimuksista ja siitä, millaisia laitteita tullaan hyväksymään.

Sivistysjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää sitoutua hankkeen toteuttamiseen 10 300 €:n omarahoitusosuudella, joka budjetoidaan vuoden 2014 talousarvioon. Hanke aloitetaan 15.12.2013. Koska ylioppilaskirjoitusten sähköistäminen vaatii kaupungilta kalliita investointeja, tulee tämän hankkeen toimenpiteet toteuttaa siten, että ne palvelevat osaltaan sähköisiä ylioppilaskirjoituksia mahdollisimman laajasti.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Lisätietoja: Sivistysjohtaja Eija Karhu, puh. (06) 2412 9810,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi.

Omarahoitusosuuden hyväksyminen / perusopetuksen tieto- ja viestintätekniikka**407/2.21.212/2013****Sivistyslautakunta § 81**

Valmistelija: Sivistysjohtaja Eija Karhu

Opetushallitus asetti 10.4.2013 haettavaksi valtionavustukset esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen tieto- ja viestintätekniikan opetuskäyttöön sekä laite- ja tietoverkkohankintoihin. Sivistyslautakunta hyväksyi hankehakemuksen sisällön kokouksessaan 30.5.2013/§68.

Opetushallitus on myöntänyt perusopetuksen tieto- ja viestintätekniikkahankkeeseen, Perushäijt tiaron raitilla, 47 000 €. Kauhavan kaupungin omarahoitusosuus hankkeesta on 12 200 €.

Valtionavustusta voidaan käyttää perusopetuksen tieto- ja viestintätekniikan opetuskäytöstä sekä laite- ja tietoverkkohankinnoista aiheutuviin menoihin. Valtionavustuksen käyttöaika on 19.6.2013-31.12.2014. Hanke on käynnistettävä viimeistään 31.12.2013.

Sivistysjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää sitoutua hankkeen toteuttamiseen 12 200 €:n omarahoitusosuudella, joka budjetoidaan vuoden 2014 talousarvioon. Hanke aloitetaan 15.12.2013.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Lisätietoja: Sivistysjohtaja Eija Karhu, puh. (06) 2412 9810, etunimi.sukunimi@kauhava.fi.

Vieraskielisten lasten äidinkielen opetuksen järjestäminen**Sivistyslautakunta § 82**

Valmistelija: Sivistysjohtaja Eija Karhu

Sivistyslautakunnalle on osoitettu toivomus, että sivistystoimi perustaisi vieraskielisten lasten äidinkielen opetusryhmän. Viisi venäjää äidinkielenään puhuvaa lasta on sitovasti ilmoitettu opetusryhmään lukuvuoden ajaksi, mikäli opetusta järjestetään.

Maahanmuuttajien äidinkielen opetus on perusopetusta täydentävää opetusta. Se ei ole perusopetuslain 12. §:n mukaista opetusta, vaan sitä opetetaan erillisen valtionavustuksen turvin. Äidinkielen opetuksella tuetaan oppilaan ajattelun sekä kielenkäyttötaitojen, itseilmaisun ja viestinnän kehittymistä, sosiaalisten suhteiden ja maailmankuvan muodostumista ja persoonallisuuden ehyttä kasvua. Yhdessä suomi/ruotsi toisena kielenä -opetuksen kanssa oppilaan oman äidinkielen opetus vahvistaa oppilaan identiteettiä ja rakentaa pohjaa monikulttuurisuudelle ja toiminnalliselle kaksikielisyydelle.

Äidinkielen opetuksen tehtävänä on saada oppilaat kiinnostumaan omasta äidinkielestään, käyttämään ja kehittämään äidinkielen taitojaan perusopetuksen jälkeenkin sekä arvostamaan omaa taustaansa ja kulttuuriaan. Äidinkielen opetuksella edistetään oppilaan mahdollisuuksia opiskella täysipainoisesti kaikkia perusopetuksen oppiaineita.

Vieraskielisten oppilaiden oman äidinkielen ylläpitämiseksi järjestettävään opetukseen myönnetään valtionavustusta enintään kahdesta (2) tunnista viikossa jokaista neljän oppilaan laskennallista ryhmää kohti. Opetus tulee sijoittaa oppilaiden työjärjestykseen ja järjestää oppilaan työpäivän aikana. Ryhmään tulee kuulua lukukauden alussa tai kurssimuotoisessa opetuksessa kurssin alkaessa vähintään neljä (4) oppilasta. Samassa opetusryhmässä voi olla oppilaita eri vuosiluokilta, eri kouluista ja eri kunnista.

Laila Kaihlanen (äidinkieli venäjä) on ilmoittanut halukkuutensa ryhmän opettajaksi. Muita kuluja kuin opettajan palkkakustannukset ei ryhmän perustamisesta aiheudu. Palkkakustannuksia kahdesta viikkotunnista sosiaalikuluneen / lukuvuosi aiheutuu n. 2 500 €.

Sivistysjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää perustaa vieraskielisten lasten äidinkielen opetusryhmän. Ryhmä voi aloittaa toimintansa välittömästi. Palkkaukseen tarvittavat määrärahat syyslukukauden osalta pystytään osoittamaan vuoden 2013 talousarviosta. Kevätlukukauden palkkakustannukset budjetoidaan vuoden 2014 talousarvioon.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Lisätietoja: Sivistysjohtaja Eija Karhu, puh. (06) 2412 9810,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi.

Kortesjärven Kirkonkylän alakoulua koskevan selvitystyön vaihtoehdot**Sivistyslautakunta § 83**

Valmistelija: Sivistysjohtaja Eija Karhu

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 15.4.2013 / §120 perustaa toimikunnan, joka valmistelee Kortesjärven alakoulun peruskorjausta ja selvittää mahdolliset vaihtoehtoiset ratkaisut.

Toimikunta kokoontui kolme (3) kertaa. Toimikunnan selvitystyössä toimittiin kaupungin kiinteistöstrategian mukaisesti. Kiinteistöstrategian mukaan harkittaessa uudisrakentamista tai peruskorjausta tehdään aina tilaterveyselvitys, hankeohjelma ja kustannusarvio, jossa huomioidaan tarvittavilta osiltaan myös elinkaarikustannukset, jonka jälkeen tehdään varsinainen investointipäätös. Kiinteistöstrategiassa todetaan, että palveluverkkoselvitykset luovat pohjan suunnittelulle siten, että rakennukset vastaavat sijainniltaan, laatutasoltaan ja käytettävyydeltään käyttäjien tarpeita. Tilojen käyttöasteiden määrätietoisella nostamisella ja tilojen yhteiskäytöllä luodaan tehokkaita kiinteistökokonaisuuksia.

Toimikunta selvitti mm. Kortesjärven Kirkonkylän alakoulun ja yläkoulun oppilasmäärien kehitystä. Lisäksi toimikunta listasi erilaisten vaihtoehtojen etuja ja haittoja. Tarkasteltavat vaihtoehdot olivat alakoulun perusteellinen peruskorjaus, yläkoululaisten kuljettaminen Kauhavalle ja Alahärmään sekä laajennuksen tekeminen yläkoulun yhteyteen. Vaihtoehdot tarkemmin liitteessä.

Kouluverkosta on viimeksi päätetty valtuustossa 14.6.2010 / §44. Osa kouluverkkoon liittyvistä päätöksistä oli sidoksissa Kosolan koulun valmistumiseen ja Nahkalan koulun peruskorjauksen valmistumiseen. Näin ollen olisi syytä tehdä tarkistuksia kouluverkkoselvitykseen.

Sivistysjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää päivittää kouluverkkoselvityksen kokonaisuudessaan ottaen huomioon uuden Kosolan koulun valmistumisen ja Nahkalan koulun peruskorjauksen vaikutukset kouluverkkoon. Myös Kortesjärven Kirkonkylän koulun tilanne ratkaistaan kouluverkkosuunnitelman päivityksen yhteydessä.

Lisäksi lautakunta päättää nimetä toimikunnan valmistelemaan kouluverkkoselvityksen päivittämistä ja valitsee siihen 4-5 jäsentä. Myös tilapalveluita pyydetään nimeämään 1-2 edustajaa. Edelleen pyydetään kaupunginhallitusta nimeämään toimikuntaan 2-3 jäsentä. Toimikunta nimeää keskuudestaan puheenjohtajan ja sihteerin.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin. Lautakunta valitsi toimikuntaan seuraavat jäsenet: Inka Palojärvi, Päivi Kangas, Tuula Hyrsky, Seppo Malmi. Lisäksi toimikuntaan valittiin lautakunnan puheenjohtaja Helena Kuoppala ja sivistysjohtaja Eija Karhu.

Lisätietoja: Sivistysjohtaja Eija Karhu, puh. (06) 2412 9810,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi.

Lisätilan tarve / Voltin koulu**Sivistyslautakunta § 84**

Valmistelija: Sivistysjohtaja Eija Karhu

Voltin koulun johtaja Tiina Takamäki on toimittanut sivistyslautakunnalle Voltin koulun henkilökunnan puolesta kirjelmän koulun tilanpuutteesta. Kirjelmässä todetaan, että syksyllä 2011 Voltin koulussa alkoi 1.-2. -luokkalaisten iltapäivätoiminta. Koululla ei ole iltapäivätoimintaa varten minkäänlaisia tiloja, sillä luokkahuoneita on vain kuusi (6) ja ne ovat kaikki opetuskäytössä. Em. johtuen iltapäivätoiminnassa olevat oppilaat joutuvat siirtymään paikasta toiseen riippuen mikä luokka on vapaana. Joskus liikuntasalin ollessa vapaana, iltapäivätoiminnassa olevat lapset käyttävät myös sitä. Tilasta toiseen siirtymisestä seuraa usein levottomuutta.

Syyslukukauden 2013 alkaessa koululla alkoi myös aamupäivätoiminta. Oman tilan puuttuminen koskee nyt myös aamuja. Osa lapsista saapuu klo 7 ja lähtee kotiin klo 17. Pysyvän tilan saaminen aamu- ja iltapäivätoiminnassa oleville oppilaille olisi ehdottoman tärkeää.

Voltin koululla ei myöskään ole omaa esiopetusryhmää, koska sillekään ei ole tällä hetkellä osoittaa tilaa. Koulurakennuksen päädyssä toimii Voltin päiväkotitoiminta, jossa on esiopetusryhmä. Päivähoitolasten lisäksi päiväkodissa on kuusi (6) Voltin alueen esioppilasta, loput yhdeksän (9) käyvät esikoulua Kirkonkylän alakoulun esikoulussa. Tästä syystä koulutoimi joutui perustamaan ylimääräisen esiopetusryhmän Kirkonkylän koululle sekä palkkaamaan ryhmään esiopettajan.

Kirjelmässä todetaan, että olisi sekä lapsen että koulun etu, jos esikoulu toimisi siinä koulussa, jossa lapsi aloittaa koulunkäyntinsä. Esiopetusryhmän ollessa oman koulun tiloissa, olisi tiedonsiirto esiopetuksen ja koulun opettajien välillä myös luontevaa, samoin kuin erityisopettaja pystyisi tukemaan esioppilaita sekä jatkamaan mahdollista tukea välittömästi lapsen siirtyessä ensimmäiselle luokalle.

Voltin koulun henkilökunta ehdottaa, että yksi ratkaisu tilanpuuteongelmaan olisi päiväkodin tilojen siirtäminen koulun käyttöön. Päiväkodille tulisi tällöin löytyä uudet toimitilat Voltista. Nykyisiin päiväkodin tiloihin voitaisiin keskittää sekä esiopetus että koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta. Näin ollen Voltin alueen esioppilaiden ei tarvitsisi kulkea Kirkonkylän koulun esiopetuksessa. Päiväkodin tilan muuttaminen esiopetukseen ja aamu- ja iltapäivätoimintaan tarkoitukselliseksi olisi koulun kannalta luonteva ratkaisu, koska tilat ovat jo koulurakennuksessa olemassa.

Sivistyslautakunta

§ 84

29.08.2013

Sivistysjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta esittää Kauhavan kaupungin tilapalveluille, että se kartoittaisi Voltin alueella olevat päiväkodin toimintaan sopivat kiinteistöt.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Lisätietoja: Sivistysjohtaja Eija Karhu, puh. (06) 2412 9810,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi.

Työryhmän asettaminen valmistelemaan ylioppilaskirjoitusten sähköistämistä tilojen ja niiden varustelun osalta**Sivistyslautakunta § 85**

Valmistelija: Sivistysjohtaja Eija Karhu

Ensimmäiset tietokoneella tehtävät ylioppilaskirjoitukset järjestetään syksyllä 2016. Siirtymäaika päättyy keväällä 2019, jolloin kaikki ylioppilaskokeen osat suoritetaan sähköisesti. Vastuu koetilán järjestelystä myös sähköisessä ylioppilaskokeessa on koulun rehtorilla.

Kokeen sujuminen ilman häiriöitä vaatii myös koetilalta tiettyjä järjestelyitä. Ylioppilastutkintolautakunta (YTL) on antanut ohjeen miten järjestelyt tehdään niin, että sähköisen ylioppilaskokeen suoritus onnistuu ja on kokelaiden kannalta turvallista. Ohjeessa kuvataan se, miten kokelaiden päätelaitteiden (kannettavien tietokoneiden tai mahdollisten tablet-laitteiden) sähkönsyöttö järjestetään ja millainen verkkoyhteys tilaan tulee järjestää. Edelleen ylioppilastutkintolautakunnan kautta on osin tullut ja osin on tulossa ohjeistus päätelaitteista.

Tilojen muutostöiden (sähkö ja tietoverkko) suunnittelu tulee aloittaa mahdollisimman pian ja vuoden 2014 budjettiin tulee jo varata jonkinlainen arviomääräraha em. töihin. Budjetti tarkentuu suunnitelman edetessä.

Koska asiassa on monia toimijoita (kaksi lukiota, tilapalvelut, tietotekniikkapalvelut jne), on tarkoituksenmukaista nimetä työryhmä, joka vastaa tarvittavasta valmistelusta ja muutostöiden toteutuksesta siltä osin kuin on kyse tiloista ja niiden varustelusta mukaan lukien tietokoneet. Työryhmässä tulisi olla edustajat sivistystoimesta, tilapalveluilta, molemmista lukioista rehtorit ja tietotekniikkavastaavat. Edelleen työryhmään tulee pyytää edustaja Järvinet Oy:stä.

Työryhmän tulee selvittää myös mahdollisuudet keskittää ylioppilaskirjoitukset yhteen toimipisteeseen, jolloin muutostyöt voitaisiin toteuttaa edullisemmin. Edelleen tulee rajata se, mitkä muutostöistä kuuluvat tilapalveluiden kustannusvastuuseen ja mitkä sivistystoimelle.

Sivistysjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta nimeää työryhmän, jonka tehtävänä on valmistella ja toteuttaa sähköisten ylioppilaskirjoitusten vaatimat muutostyöt ja muut järjestelyt siten, että kirjoitukset voidaan vaatimusten mukaisesti toteuttaa. Muutossuunnitelmat hankesuunnitelmineen tulee hyväksyttää työnjaon mukaisesti joko sivistys- tai teknisellä lautakunnalla. Työryhmän tulee pyrkiä muutoksissa ja hankinnoissa kustannustehokkuuteen.

Päätös:

Lautakunta nimesi työryhmään sivistystoimen edustajiksi seuraavat henkilöt: Härmän lukiosta rehtori Timo Kuoppala ja tietotekniikkavastaava Jari Salmi-nen, Kauhavan lukiosta rehtori Toni Uusimäki ja tietotekniikkavastaava Janne Ylinen. Edelleen lautakunta nimesi työryhmään kaupunginhallituksen edustaja Anna-Leena Sorviston, lautakunnan jäsen Harri Sippolan ja sivistysjohtaja Eija Karhun.

Tilapalveluita ja Järvinet Oy:tä pyydetään nimeämään edustajansa työryh-mään.

Lisätietoja: Sivistysjohtaja Eija Karhu, puh. (06) 2412 9810,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi.

Lukiokoulutuksen ja perusopetuksen tieto- ja viestintätekniikkahankkeiden ohjausryhmän nimeäminen**Sivistyslautakunta § 86**

Valmistelija: Sivistysjohtaja Eija Karhu

Opetushallitukselta valtionavustusta saavien lukiokoulutuksen ja perusopetuksen tieto- ja viestintätekniikkahankkeille (Lukiohäjyt tiaron raitilla ja Perushäjyt tiaron raitilla) tulee nimetä ohjausryhmä.

Sivistysjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta nimeää hankkeiden ohjausryhmään seuraavat henkilöt: Jarmo Huhtala; Alahärmän yläkoulu, Pia Kontiainen; Kortesjärven yläkoulu, Sami Nuottimäki; Kauhavan yläkoulu, Jari Salminen; Härmän lukio, Markku Torkko; Ylihärmän yläkoulu ja Janne Ylinen; Kauhavan yläkoulu. Lisäksi sivistyslautakunta nimeää ohjausryhmään yhden luottamushenkilöedustajan. Ohjausryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja sihteerin.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin. Sivistyslautakunta nimesi luottamushenkilöedustajaksi Teemu Hakalan.

Lisätietoja: Sivistysjohtaja Eija Karhu, puh. (06) 2412 9810, etunimi.sukunimi@kauhava.fi.

Kauhavan lukion opetussuunnitelman keskeiset päivitykset**Sivistyslautakunta § 87**

Valmistelija: Sivistysjohtaja Eija Karhu

Kauhavan lukion rehtori Toni Uusimäki on toimittanut tiedotteen sivistyslautakunnalle Kauhavan lukion opetussuunnitelman päivittämisestä. Opetussuunnitelman tärkeimmät päivitykset esitellään kokouksessa. Tiedote liitteessä.

Sivistysjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta merkitsee Kauhavan lukion opetussuunnitelman keskeiset päivitykset tiedokseen.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Lisätietoja: Sivistysjohtaja Eija Karhu, puh. (06) 2412 9810,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi.

Opinlakeus -oppilaitosverkoston ohjausryhmän edustajan ja varaedustajan nimeäminen**Sivistyslautakunta § 88**

Valmistelija: Sivistysjohtaja Eija Karhu

Opinlakeus -oppilaitosverkosto on 32 oppilaitoksen yhteistyöverkosto Etelä-Pohjanmaalla. Mukana ovat alueen lukiot, ammatilliset oppilaitokset, kansanopistot sekä aikuiskoulutuskeskukset. Opinlakeus -verkosto yhdistää Etelä-Pohjanmaan toisen asteen oppilaitokset ja tarjoaa laajemmat opiskelumahdollisuudet alueen oppilaitosten opiskelijoille. Opinlakeus-oppilaitosverkosto on syntynyt useiden pienempien, maakunnassa jo pitkään toimineiden oppilaitosverkostojen ja verkostohankkeiden pohjalta. Maakunnallinen yhteistyöverkosto Opinlakeus käynnistettiin 1.8.2007. Opinlakeusverkostoa hallinnoi Koulutuskeskus Sedu.

Seinäjoen koulutuskuntayhtymä, Opinlakeus -oppilaitosverkoston ohjausryhmän toimikausi päättyi 31.7.2013. Kaudelle 2013-2016 tulee nimetä ohjausryhmä. Koulutuskeskus Sedulta on tullut ohjausryhmän edustajan ja varaedustajan nimeämispyyntökirje.

Sivistysjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää nimetä Opinlakeus-oppilaitosverkoston ohjausryhmän varsinaiseksi jäseneksi Kauhavan lukion rehtori Toni Uusimäen. Lautakunta valitsee keskuudestaan varajäsenen.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin. Toni Uusimäen varajäseneksi lautakunta valitsi Leena Kunnarin.

Lisätietoja: Sivistysjohtaja Eija Karhu, puh. (06) 2412 9810, etunimi.sukunimi@kauhava.fi.

Ilmoitusasiat**462/2.21.212/2013, 485/2.21.212/2013****Sivistyslautakunta § 89**

Valmistelija: Sivistysjohtaja Eija Karhu

1. Susanne Muurimäki, Sirpa Saarijärvi, Anu Hakomäki, Henna-Sofia Jukantupa, Janne Syväjärvi, Hannamari Mäkipierikko, Hilikka Risku, Elise Aulen, Miia Rappe, Sari Saari, Hanna-Maria Kumpula, Jonna Saarijärvi, Jenni Mustonen, Riikka Annala, Jenni Alapiha, Sirkka Eikkula, Anna-Liisa Favorin-Kaitola, Helena Finnilä, Kaija Finni, Arja Hantula, Noora Hautala, Martti Hautamäki, Hilikka Hautasaari, Tiina-Irmeli Helenius, Riitta Hynynen, Hanna Jokiaho, Eija Kaitfors, Miia Karhu, Jenna Kari, Maiju Keisala, Kirsi Koivisto, Vappu Kurvinen, Suvi Linjamäki, Tiia Luoma, Sari Mattila, Marja-Leena Mäki, Maria Palttala, Laura Panula, Niina Pelkonen, Armi Pirttinen, Katja Pollari, Anne-Mari Riihimäki, Eliisa Rintala, Mari Rintanen, Marika Tervanen, Anne Tikkala, Tiina Välimäki, Sirpa Kangas ja Niina Lahti ovat toimittaneet lääkärinlausunnon terveydentilastaan.
2. Opetushallituksen kirje / Tavattoman tärkeät tavat - kouluja kannustetaan huomioimaan tapakasvatus lukuvuonna 2013-2014.
3. Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen yhteishaun sekä perusopetuksen jälkeisen valmistavan koulutuksen haun aikatauluista vuonna 2014.
4. Kauhavan lukion 1. vuosikurssille valitut opiskelijat.
5. Kauhavan lukion rehtorin päätökset oppilaiksi ottamisesta.
6. Opetus- ja kulttuuriministeriö / Valtionavustukset yleisten kirjastojen erityistehtäviin ja toiminnan kehittämiseen.
7. Kauhavan lukion hanketoiminta lukuvuonna 2013-2014.
8. Valtiovarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden vähentämisestä perusopetuksen aloittamiseen maksettavan rahoituksen johdosta vuodelle 2013 ja päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden lisäämisestä määrärahasiirron johdosta vuodelle 2013.

Sivistysjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Lisätietoja: Sivistysjohtaja Eija Karhu, puh. (06) 2412 9810,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Toimielin
Sivistyslautakunta

Kokouspäivämäärä
29.8.2013

Muutoksenhakukiellot	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 79,80,81,82,83,84,85,86,87,88,89
Kieltojen perusteet	
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät
	HLL 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Kauhavan sivistyslautakunta Härmäntie 18 62300 Härmä Pykälät Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Hankintarajan ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön tarjouskilpailuun osallistunut asianosainen voi hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite PL 188, 00131 HELSINKI.
Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat:

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Vaasan hallinto-oikeus Korsholmanpuistikko 43 PL 204 65101 Vaasa Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain muuttamisesta 1213/2010 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 90 euroa. Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää		
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.		
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava – valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite – päätös, johon haetaan muutosta – miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi – muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.		
Valituskirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät		
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.		

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan