



Hankinta

Vireillepanija

Kauhavan kaupunki

Hankinnan kohde

Kortesjärven koulukeskuksen A-osan IV muutostyöt

Päätös ja
perustelut

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 38 §:n mukaan tekninen johtaja päättää toimialansa hankinnoista ja hankintasopimuksista 100.000 euroon saakka.

Kortesjärven koulukeskushankkeessa on sovittu, että lisä- ja muutostyöt toteutetaan omakustannushinnoilla.

A-osan ilmanvaihtojärjestelmä todettiin ilmanvaihtokapasiteetiltaan heikommaksi verrattuna uuteen osioon. Sisäilman hyvän laadun takaamiseksi IV järjestelmälle oli tarkoituksenmukaista uusia saman tasoiseksi kuin uudessa osiossa.

Päätös:

Kauhavan kaupunki hyväksyy IV-järjestelmän tasonnoston Ramboll Oy:n tekemän suunnitelman mukaisesti ja Lujatalo Oy:n sen toteuttajaksi urakkasopimuksen mukaisilla veloitusterusteilla.

Tiedoksi

Teklan pj., Tekla, Minna Elgland

Päiväys ja
allekirjoitus

Kauhava 21.12.2021

Antti Hakola
tekninen johtaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.



Hankintarajan ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön tarjouskilpailuun osallistunut asianosainen voi hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite PL 118, 00131 Helsinki.
Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusoikeus	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimusviranomainen	Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite tekninen lautakunta Kauppatie 109 62200 Kauhava
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluessa siitä kun päätös on julkaistu kaupungin kotisivuilla. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.
Lisätietoja	