

---

**KAUHAVAN KAUPUNGIN  
MAAHANMUUTTOSTRATEGIA JA  
KOTOUTTAMISOHJELMA**



Hyväksytty Kauhavan kaupunginvaltuusto 15.2.2010 / § 8

(Asiakirja löytyy sähköisenä Kauhavan kotisivuilta: Kauhava-info -> Hallinto -> Strategiat ja suunnitelmat)

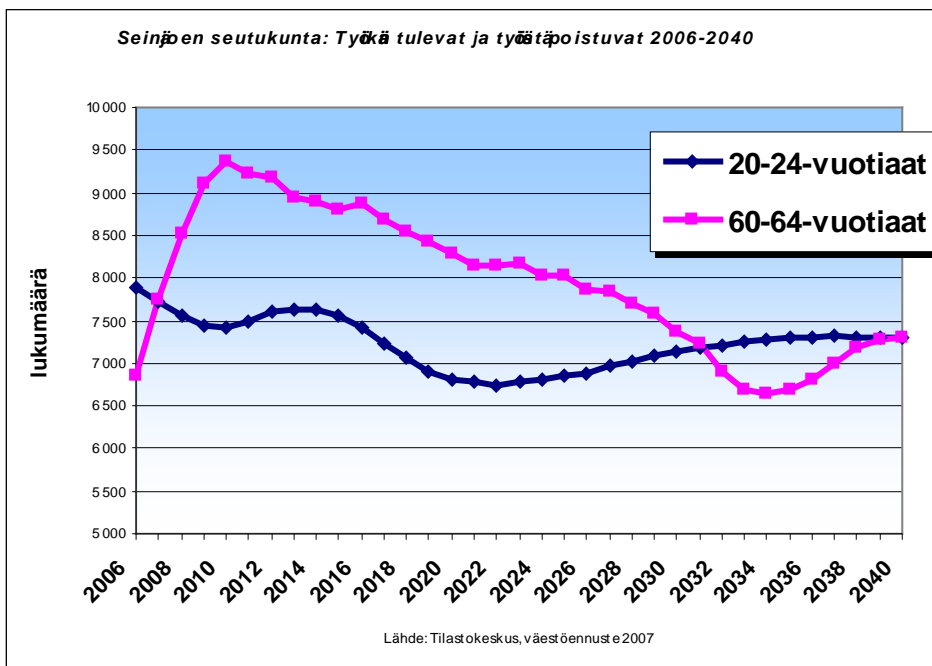
---

<u>1. Johdanto</u> .....	3
<u>2. Kotouttamisohjelman laadinta ja maahanmuuttotyöryhmän toiminta</u> .....	4
<u>3. Maahanmuuttajien nykytilanne</u> .....	5
<u>4. Maahanmuuttajien alkukartoitus, ohjaus ja kotoutumissuunnitelma</u> .....	5
<u>5. Suomen kielen koulutuksen järjestäminen</u> .....	7
<u>6. Palvelut</u> .....	7
<u>6.1. Asuminen</u> .....	7
<u>6.2. Esi- ja perusopetus sekä lukiokoulutus</u> .....	8
<u>6.3. Vapaa-aikapalvelut ja harrastukset</u> .....	8
<u>6.4. Sosiaali- ja terveystyöpalvelut</u> .....	9
<u>6.4.1. Lasten päivähoido</u> .....	10
<u>6.4.2. Lapsiperheiden kotipalvelu</u> .....	10
<u>6.4.3. Sosiaalityö</u> .....	11
<u>6.4.4. Vanhuspalvelut</u> .....	12
<u>6.4.5. Terveystyöpalvelut</u> .....	13
<u>6.5. Tulkkauspalvelut</u> .....	14
<u>7. Tiedottaminen</u> .....	15
<u>7.1. Tiedottaminen ulkomaalaisille</u> .....	15
<u>7.2. Kunnan sisäinen tiedottaminen</u> .....	15
<u>7.3. Ulkoinen tiedottaminen</u> .....	15
<u>7.4. Tiedottaminen ja yhteistyö eri sidosryhmien välillä</u> .....	15
<u>8. Etnisen tasa-arvon ja hyvien etnisten suhteiden edistäminen ja syrjinnän ehkäiseminen</u> .....	16
<u>9. Eri tahojen roolit kotouttamisessa ja niiden yhteystiedot</u> .....	16
<u>10. Kotouttamisohjelman seuranta ja päivitys</u> .....	16
<u>11. Liitteet</u> .....	17
<u>Kotoutumissuunnitelma</u> .....	18
<u>Yleiset kielikoulutustasot</u> .....	21
<u>Kunnan muiden palveluiden yhteystiedot</u> .....	22
<u>Kunnan sosiaali- ja terveystyöpalvelujen yhteystiedot</u> .....	24
<u>Tulkkauspalvelut</u> .....	29
<u>Maahanmuuttajien alkuvaiheen ohjaus – viranomaiset</u> .....	31

## 1. Johdanto

Kauhavan kaupunginvaltuusto on 4.5.2009 hyväksynyt uuden kaupunkistrategian. Siinä on määritelty strategiaa toteuttaviksi hankkeiksi mm. elinkeinoelämän monipuolistaminen. Tämä tarkoittaa mm. ammattitaitoisen työvoiman saatavuuden turvaamista.

Kauhavan kaupungin väestö ikääntyy ja samalla työikäisten määrä vähenee. Oheisen Seinäjoen seutukunnan tilannetta kuvaavan kaavion mukaan työmarkkinoilta poistuu lähimmän kymmenen vuoden aikana noin 1500 henkeä enemmän kuin uusia tulee. Tästä syystä on strategian mukainen ammattitaitoisen työvoiman saatavuuden turvaaminen keskeinen strateginen tehtäväalue.



Maahanmuuttostrategian keskeinen lähtökohta työvoiman saatavuuden turvaamisen ohella on kansainvälisyyden lisääminen. Keskeinen tavoite on työperäisen maahanmuuton edistäminen. Sen ohella kiinnitetään erityistä huomiota alueella jo oleviin ja tänne opiskelemaan saapuneiden juurruttamiseen alueelle.

Kotouttamisohjelman tavoite on edistää näiden tavoitteiden saavuttamista sekä luoda yhteinen ja tehokas toimintamalli eri toimijoille.

**Kauhavan väestörakenne, Tilastokeskuksen väestöennuste 2010-2020**

Tilastokeskuksen  
väestöennuste  
2009

Ikä	2010	2015	2020
0-14	2 999	2 915	2 858
15-64	10 712	9 827	9 217
65+	3 819	4 304	4 638
<b>Yhteensä</b>	<b>17 530</b>	<b>17 046</b>	<b>16 713</b>

**2. Kotouttamisohjelman laadinta ja maahanmuuttotyöryhmän toiminta**

Laki maahanmuuttajien kotouttamisesta astui voimaan 1.5.1999. Laissa määritellään kunnan ja muiden toimijoiden velvollisuudet maahanmuutto- ja kotouttamisasiossa.

Lain mukaan kunnan tehtävänä on laatia kotouttamisohjelma yhteistyössä työvoimaviranomaisten ja muiden viranomaisten kanssa. Kotouttamisohjelma sisältää suunnitelman tavoitteista, toimenpiteistä, voimavaroista sekä yhteistyöstä maahanmuuttajien kotoutumisessa.

Ensimmäiset kotouttamisohjelmat on jokaisella peruskunnalla laadittu 2000. Kauhavan kaupunki päivittää kotouttamisohjelman nyt yhdessä muiden Kauhavan yhteistoiminta-alueen ja Järvi - Pohjanmaan (Alajärvi, Soini, Vimpeli) kanssa, mutta kuitenkin siten, että jokainen kunta päättää omasta oman ohjelmasta. Kauhavan kaupunki on osallistunut maahanmuuttoasioiden valmisteluun ja suunnitelmien päivittämiseen jo syksystä 2008.

Kotouttamisohjelman laatimiseksi on muodostettu maahanmuuttotyöryhmä, jossa on edustettuna kuntien asuntotoimi, sosiaali- ja terveystoimi, sivistystoimi sekä elinkeinotoimi. Työ on tehty yhdessä yhteistoiminta-alueen kuntien (Evijärvi, Lappajärvi ja Kauhava) ja Järvi - Pohjanmaan (Alajärvi, Soini ja Vimpeli) kuntien kanssa. Asiantuntijoina on käytetty TE -keskuksen, TE -toimiston ja E-P:n liiton edustajia. Kotouttamisohjelman suunnitteluun on valittu kaksi työryhmää: viranomaisista koostuva työryhmä ja palvelut työryhmä.

Kauhavan kaupungilla on oma maahanmuuttajayhdyshenkilö, jonka tehtävänä on toimia kaupungin yhteyshenkilönä maahanmuuttaja-asioissa ja ohjata tarvittaessa palveluntarvitsijat palveluntarjoajille sekä kotouttamisohjelman päivittäminen.

### 3. Maahanmuuttajien nykytilanne

Koko Etelä-Pohjanmaalla on varsin vähän ulkomaalaisia verrattuna muuhun Suomeen. Vuoden 2008 lopussa ulkomaiden kansalaisia asui Suomessa 143 256 henkilöä eli 2,7 prosenttia väestöstä. Suurimmat ulkomaalaisryhmät olivat Venäjältä ja Virosta. Etelä-Pohjanmaan alueella ulkomaan kansalaisia vuonna 2008 oli yhteensä 1 575 henkilöä, joista 1 233 henkilöä oli Euroopan alueelta. Maakunnassa asuvien ulkomaalaisten määrä oli Suomen alhaisin 0,8 prosentilla (Tilastokeskus 2008).

Etelä-Pohjanmaan kunnista erottuu eniten Evijärvi, jossa ulkomaalaisista osuus on 1,24%, Lappajärvellä 0,39%, vanhan Kauhavan alueella 0,61%, Alahärmässä 0,87%, Kortesjärvellä 0,43% ja Ylihärmässä 0,81%(tilasto vuodelta 2007).

Maahanmuuttajia Kauhavalla on 130 (tilanne 31.1.2009), joista miehiä 61 ja naisia 69. Todellinen määrä on ollut 3-4 kertaa suurempi, johtuen vuokravälitysfirmojen ulkomaalaisista työntekijöistä. Eniten Kauhavalla on virolaisia ja venäläisiä. Suurin osa Kauhavalle tulevista maahanmuuttajista ovat työn perässä tulleita.

Härmänmaan TE - toimiston alueella Kauhavalla ulkomaalaistaustaisia työnhakijoita on 27 henkilöä (TE - toimisto, tilanne marraskuu 2009), joista 11 henkilöä on kokonaan työttöminä, työssä olevia hakijoita 5 henkilöä, työvoimakoulutuksessa 1 ja muissa toimenpiteissä 5. Työvoiman ulkopuolisena hakijana on 5 henkilöä. Kauhavalla on 19 henkilöä alle 15-vuotiaita lapsia, jonka äidinkielenä muu kuin suomi tai ruotsi. (Maistraatti, tilanne marraskuu 2009).

Kauhavalla on ollut ulkomaalaisia opiskelijoita Suomen Yrittäjäopistossa ja Seinäjoen ammattikorkeakoulun Kauhavan yksikössä, mutta nyt syyskuun 2009 tilanteen mukaan ei ole yhtään opiskelijaa ulkomailta.

### 4. Maahanmuuttajien alkukartoitus, ohjaus ja kotoutumissuunnitelma

Ulkomaalaiselle, joka muuttaa Kauhavan kaupunkiin ja jolla on aikomusta asua siellä pidempään, tehdään alkukartoitus ja -ohjaus. Työvoimahallinto ja perusturva yhdessä

vastaavat työikäisten maahanmuuttajien ja kunta työelämän ulkopuolisten muuttajien kotouttamisesta. Suunnitelmassa kootaan kullekin maahanmuuttajalle henkilökohtaiset toimenpiteet, jotka parantavat maahanmuuttajan työllistymismahdollisuuksia ja sitä, että hänellä olisi tasavertaiset mahdollisuudet osallistua yhteiskunnan taloudelliseen, sosiaaliseen ja poliittiseen elämään. Kotouttamislaki koskee sekä pakolaisena tai turvapaikanhakijana maahan muuttaneita henkilöitä että paluumuuttajia tai puolisoina Suomeen muuttaneita. Kotouttamistoimenpiteitä voidaan ulottaa myös työperäisiin maahanmuuttajiin ja heidän perheisiin.

Alkukartoituksen ja -ohjauksen tavoitteena on tunnistaa maahanmuuttajassa osaaminen, aikaisempi koulutus ja kokemus, kielitaito, muut taidot, erikoisosaaminen ja harrastukset. Tuen ja ohjauksen tarve riippuu maahanmuuttajan taustasta, iästä, sukupuolesta ja maahanmuuton syistä.

Kartoituksen yhteydessä otetaan huomioon myös ne maahanmuuttajat, jotka ovat jo olleet Kauhavalla pitempään ja esim. joiden kielitaito on heikkoa. Heti alkuvaiheessa tulee järjestää kielikoulutusta yhteistyössä mm. alueen oppilaitosten kanssa. Koulutuksen järjestäminen ja kielen oppiminen on tärkeää, että maahanmuuttaja pärjäisi yhteiskunnassa. Kielenopetus järjestetään mahdollisimman lähellä henkilöiden asuinpaikkaa.

Alkukartoituksen perusteella laadittavasta kotoutumissuunnitelmasta tulee käydä ilmi millä toimenpiteillä ja millä aikataululla maahanmuuttaja hankkii ja saa tarvittavia tietoja ja taitoja pärjätäkseen Kauhavalla ja Suomessa sekä päästäkseen työelämään mahdollisimman nopeasti. Kotoutumissuunnitelmaa laadittaessa käytetään yhtenäistä lomakepohjaa **(liite 1)**.

Suunnitelmassa olevat toimenpiteet:

- perustuvat alkukartoitukseen ja -keskusteluun maahanmuuttajan kanssa
- ovat loogisessa järjestyksessä
- tukevat maahanmuuttajaa hankkimaan tarvittavaa kielitaitoa sekä ammattitaitoa
- toimenpiteiden suunnitelmaa seurataan säännöllisesti ja päivitetään tarpeen mukaan.

---

Suunnitelmaan tehdään muutoksia tarpeen mukaan. Seurannalla varmistetaan, ettei kotoutumissuunnitelma jää pelkäksi paperiksi.

## 5. Suomen kielen koulutuksen järjestäminen

Härmänmaan TE -toimiston asiakkaana olevat maahanmuuttajat ohjataan pääsääntöisesti työvoimakoulutuksena toteutettavaan maahanmuuttajakoulutukseen, joka on jaettu hakijoiden kielitaitoa vastaaviin ryhmiin. Kaikille koulutuksiin hakeville järjestetään henkilökohtainen haastattelu ja lähtötasotesti, jonka perusteella hakija ohjataan hänen kielitaitotasoaan vastaavaan ryhmään. Koulutukseen haetaan TE -toimiston kautta.

Yleiset kielitasot erillisenä liitteenä (**liite 2**).

Järvilakeuden kansalaisopisto on lupautunut järjestämään kielikoulutusta tarpeen mukaan Kauhavan alueella. Opinnot voidaan rahoittaa mahdollisesti saamalla opintoseteleillä, jolloin se on opiskelijalle osaksi maksutonta. Lapuan kristillinen opisto järjestää myös suomen kielen ja kulttuurin koulutusta.

## 6. Palvelut

Kunnan tehtävänä on huolehtia maahanmuuttajien asumisen, sosiaali- ja terveydenhuoltopalvelujen sekä muiden kunnan palvelujen järjestämisestä, perusopetuksesta sekä yhteistyöstä muiden tahojen kanssa.

### 6.1. Asuminen

Kauhavan kaupungin omistamia vuokra-asuntoja välittää Kauhavan Vuokra-asunnot Oy. Maahanmuuttajien vuokra-asuntoasiat hoidetaan keskitetysti Kaupungintalon toimistossa osoitteessa Kirkkotie 10. Asioimiskielinä ovat suomi, ruotsi ja englanti. Muissa kielissä etsitään tulkki tai jos mahdollista asiakasta pyydetään palaamaan henkilön kanssa joka osaa jotain edellä mainituista asioimiskielistä.

Asuntoa myönnettäessä opiskelemaan tuleville ja työperäisille maahanmuuttajille otetaan huomioon esim. oppilaitoksen tai työnantajan arvio asunnon tarpeesta.

## 6.2. Esi- ja perusopetus sekä lukiokoulutus

### Esiopetus

Esiopetusta järjestetään kaikille 6-vuotiaille ennen koulun alkua. Esiopetuksessa harjoitellaan niitä asioita, joita lapset tarvitsevat koulussa. Näin koulun aloittaminen on helpompaa. Opetus on maksutonta. Esiopetus on puolipäiväistä, neljä tuntia päivässä.

### Perusopetus maahanmuuttajille

Kauhavalla on 16 perusopetuksen alakoulua ja neljä yläkoulua. Peruskoulua käydään yhdeksän vuotta. Yhdessä Suomi toisena kielenä opetuksen kanssa oppilaan oman äidinkielen opetus vahvistaa monikulttuurista identiteettiä ja rakentaa pohjaa toiminnalliselle kaksikielisyydelle.

### Tukitoimet

Maahanmuuttajille tarjotaan tukitoimia erityisesti koulunkäynnin alkuvaiheessa. Parhaimmat mahdollisuudet tukitoimiin tarjoaa koulujen erityisopetusjärjestelyt. Koululaitoksessa pyritään aktiivisesti hankkimaan maahanmuuttajien kieltä osaava henkilö opettajien avuksi.

Peruskoulussa on ilmainen ruoka. Tyttöillä ja pojilla on samanlaiset mahdollisuudet opiskella. Koulussa on myös terveydenhoitaja, joka seuraa lapsen kehitystä.

### Lukiot

Kauhavan kaupunki järjestää lukiokoulutusta Kauhavan ja Härmän lukiossa. Härmän lukio on perinteinen lukio ja Kauhavan lukio on ilmailuun, tanssiin ja kansainvälisyyteen profiloitunut yleislukio.

Yhteystiedot (**liite 3**).

## 6.3. Vapaa-aikapalvelut ja harrastukset

Kauhavan kaupunki tarjoaa maahanmuuttajille samat mahdollisuudet ja oikeudet harrastaa ja liikkua kuin muillekin kuntalaisille. Kauhavan kaupungin vapaa-aikapalveluista löytyy monipuolisia mahdollisuuksia kaiken ikäisille. Kulttuuri- ja museotoimet tarjoavat



---

kaupunkilaisille erilaisia tapahtumia ja näyttelyitä. Liikuntatoimi järjestää erilaisia kuntoilu- ja koko perheen tapahtumia yhteistyössä urheiluseurojen kanssa. Nuorisotoimi tekee laajaa yhteistyötä paikallisten yhdistysten kanssa ja eri vuodenaikoina järjestetään leirejä, retkiä ja muita nuorten tapahtumia. Nuorisotiloja löytyy jokaisesta kaupunginosasta.

Vapaa-aikatoimi tiedottaa tapahtumistaan Komiati- ja Järviseudun Sanomat -lehdissä, sekä kaupungin kotisivuilla.

Kauhavan kaupungin alueella on neljä kirjastoa ja kirjastoauto, jotka turvaavat tiedonsaannin ja mahdollisuuden virkistykseen, henkiseen kasvuun ja elämyksiin. Kirjastopalvelut ovat pääsääntöisesti maksuttomia.

Kauhavalla voi harrastaa musiikkia Härmänmaan musiikkiopistossa ja Järvilakeuden kansalaisopistossa. Härmänmaan musiikkiopisto antaa taiteen perusopetuksen musiikin laajan oppimäärän mukaista opetusta Alahärmän, Kauhavan, Korttesjärven, Ylihärmän ja Lappajärven toimipisteissä. Perusopetukseen oppilaat valitaan pääsykokeiden perusteella. Musiikkileikkikouluun, joka on tarkoitettu 0-8 -vuotiaille pääsevät kaikki mukaan ilman pääsykoetta. Maahanmuuttajille voidaan perustaa oma ryhmä, jos ilmoittautuneita on vähintään 5.

Järvilakeuden kansalaisopiston järjestämästä musiikinopetuksesta tiedotetaan kurssioppaassa. Opiskelusta peritään kurssimaksu, mutta maahanmuuttajilla on mahdollisuus opintotieteen.

Palvelujen yhteystiedot **(liite 3)**.

#### **6.4. Sosiaali- ja terveystalvelut**

Maahanmuuttajilla on samat oikeudet kunnallisiin ja julkisiin sosiaali- ja terveystalveluihin kuin muullakin väestöllä. Kuulumisen sosiaaliturvan piiriin ratkaisee KELA hakemuksen perusteella.

Kuntayhtymä Kaksineuvoinen järjestää kaikki sosiaali- ja perusterveydenhuollon talvelut jäsenkuntiensa Evijärven ja Lappajärven kuntien sekä Kauhavan kaupungin alueella.

---

Sosiaali- ja terveystalvet tuotetaan lähitalveluperiaatteella siten, että Evijärvellä ja Lappajärvellä sekä Kauhavan keskustan lisäksi Alahärmän, Korteesjärven ja Ylihärmän kaupunginosissa toimivat terveystasemat ja perusturvatoimistot, kotihoidon lähtöpisteet sekä vammaisten asumistalvelu ja työtoimintayksiköt. Lasten päivähoitossa kuntayhtymän alueella toimii yhdeksän päiväkotia, jotka sijaitsevat kuntakeskuksissa ja suurimmissa taajamissa, neljä ryhmäperhepäiväkotia ja noin kahdeksankymmentä omassa kodissaan toimivaa perhepäivähoitajaa.

Vanhusten hoiva- ja asumistalveluyksiköt sijaitsevat kuntakeskuksissa ja suurimmissa taajamissa. Akuutti sairaanhoito järjestetään Kauhavan terveystasemalla ja kuntouttava sairaanhoito Lappajärven terveystasemalla.

Maahanmuuttajat käyttävät samoja sosiaali- ja terveystalveluja kuin muutkin kuntalaiset. Tarvittaessa järjestetään tukitoimia, esimerkiksi avustaja. Tulkkaus järjestetään tarvittaessa tulkkikeskuksen kautta.

#### **6.4.1. Lasten päivähoito**

Suomessa jokaisella alle kouluikäisellä lapsella on oikeus päivähoitoon. Lapsen päivähoito tarjoaa lapsen vanhemmille mahdollisuuden työssäkäyntiin ja opiskeluun. Päivähoito on lapselle erinomainen tuki suomen kielen oppimiseen myös niissä tilanteissa, joissa vanhempi on kotona. Eri päivähoitomuotoja käytetään (perhepäivähoito, ryhmäperhepäivähoito, päiväkoti) lapsen ja perheen yksilöllisten tarpeiden mukaisesti.

#### **6.4.2. Lapsiperheiden kotitalvelu**

Lapsiperheiden kotitalvelua myönnetään lyhytaikaisena talveluna asiakaskohtaisen harkinnan mukaan välttämättömän tilapäisen lapsenhoitoavun tai kodinhoitoavun tarpeessa oleville lapsiperheille. Kotitalvelua myönnetään yleisimmin tilanteissa, joissa talvelutarve aiheutuu lapsen tai vanhemman sairaudesta, äidin raskaudesta ja synnytyksestä, vanhemman väsymyksestä tai tuen tarpeesta vanhemmuuteen tai opastuksen tarpeesta perheen arjen asioiden hoitamisessa.

### 6.4.3. Sosiaalityö

#### Lapsen isyys-, huolto- ja tapaamisoikeus- sekä elatusasiat

Kauhavan perusturvatoimistossa toimiva lastenvalvoja hoitaa koko kuntayhtymän alueella lapsen isyyden vahvistamiseen sekä huoltoon, tapaamisoikeuteen ja elatukseen liittyvät sopimusasiat. Elatustukiasiat käsittelee KELA.

#### Lastensuojelun sosiaalityö

Lastensuojelun tarkoituksena on turvata lapsen oikeudet vaikuttamalla yleisiin kasvuoloihin, tukemalla huoltajia kasvatuksessa sekä toteuttamalla perhe- ja yksilökohtaista lastensuojelua. Lastensuojelun toteuttamista säätelee lastensuojelulaki.

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen alueella lastensuojelun tehtäviä hoitavat siihen erikoistuneet lastensuojelun sosiaalityöntekijät ja sosiaaliohjaajat.

#### Perhetyö

Perhetyö antaa perheille tukea lasten hoidossa ja kasvatuksessa. Sinne hakeudutaan neuvolan terveydenhoitajan ja lastensuojelun sosiaalityöntekijän kautta.

#### Aikuissosiaalityö

Aikuissosiaalityön sosiaalityöntekijät ja sosiaaliohjaajat antavat neuvontaa mm. toimeentuloon liittyvissä asioissa. He toimivat yhteistyössä työvoimaviranomaisten kanssa työllistymiseen liittyvissä kysymyksissä.

Kauhavan perusturvatoimistossa aikuissosiaalityön sosiaalityöntekijän vastuualueeseen sisältyvät maahanmuuttajien kotouttamiseen liittyvät erityiskysymykset Kuntayhtymä Kaksineuvoisen alueella.

#### Toimeentulotuki

Toimeentulotuki on viimesijainen taloudellinen tuki tilanteissa, joissa muut tulot (esimerkiksi palkka, eläkkeet, päivärahat tai muut varat) eivät riitä kohtuullisiin elinkustannuksiin. Toimeentulotuen myöntäminen perustuu toimeentulotukilakiin ja sen

---

perusteella asiakkaalle tehtävään tulo- ja menolaskelmaan. Toimeentulotukiasioita hoidetaan kaikissa perusturvatoimistoissa. Hakemuksen voi tehdä myös kirjallisena. . Hakemuslomake on tulostettavissa osoitteessa [www.kaksineuvoinen.fi](http://www.kaksineuvoinen.fi).

Toimeentulotukiasiakkaille laaditaan kotouttamissuunnitelma, mikäli sitä ei ole aikaisemmin laadittu.

#### Päihdepalvelut

Päihdepalvelujen tavoitteena on ehkäistä ja vähentää päihteiden ongelmakäyttöä sekä siihen liittyviä sosiaalisia ja terveydellisiä haittoja. Päihdepalvelujen sosiaalityöntekijä toteuttaa päihdepalvelujen ohjausta (katkaisuhoido, laitospääntoutus, A-klinikka) ja tukikeskusteluja.

#### Vammaispaalvelut

Vammaispaalveluista vastaavat sosiaalityöntekijät Kauhavan, Ylihärmän ja Lappajärven perusturvatoimistoissa.

### **6.4.4. Vanhuspaalvelut**

Kotihoitoa, vanhusten asumis- ja hoivakotiapaalveluja sekä erilaisia tukipaalveluja (mm. ateriapaalvelut) tuotetaan Kuntayhtymä Kaksineuvoisen alueella kolmella lähipaalvelualueella, jotka ovat Kauhavan keskusta, Korttesjärven, Evijärven ja Lappajärven alue sekä Alahärmän ja Ylihärmän alue. Kotihoidon paalveluja annetaan tarvittaessa myös alle 65 -vuotiaalle väestölle. Paalvelut ovat maksullisia. Paalveluista antaa lisätietoja kunkin alueen vanhustyön ohjaaja.

Sosiaalipaalvelujen yhteystiedot (**liite 4**) sekä kuntayhtymä Kaksineuvoisen kotisivuilla [www.kaksineuvoinen.fi](http://www.kaksineuvoinen.fi).

---

### 6.4.5. Terveyspalvelut

#### Sairaanhoito

Lääkäreiden vastaanotolle on ajanvaraus. Ajanvarauksessa puhelimeen vastaa aina terveydenhuollon ammattihenkilö, joka yhdessä potilaan kanssa tekee arvion hoidon kiireellisyydestä. Kaikilla terveysasemilla toimii myös päivystävä sairaanhoitaja, jonka vastaanotolle ohjataan kiireellistä apua tarvitsevat potilaat lääkäreiden kanssa sovitun työnjaon perusteella. Ajanvaraus ei-kiireellisellä lääkärinvastaanotolle tai päivystävälle sairaanhoitajalle tehdään puhelimitse tai käymällä terveysasemalla.

Lääkärin määräämät lääkkeet ostetaan reseptillä apteekista. Lääkereseptien uusiminen voidaan tehdä jokaisella terveysasemalla.

#### Sairaalahoito

Lääkäri voi lähettää potilaan tutkimuksiin tai hoitoon kuntayhtymän sairaalaosastolle Kauhavalle, Lappajärvelle tai Seinäjoen keskussairaalaan.

#### Suun terveydenhuolto

Kunnalliseen hammashoitoon on mahdollisuus kaikilla alueen asukkailla ja opiskelijoilla. Kaikilla terveysasemilla on hammaslääkärin vastaanotto, ajanvaraus tulee tehdä keskitetystä ajanvarausnumerosta.

#### Neuvolapalvelut

Palvelut on tarkoitettu koko väestölle terveyden edistämisen ja ylläpitämisen tueksi. Aikuisvastaanotoilla työntekijät antavat myös sairaanhoitoa (esim. haavahoidot ja ompeleenpoistot) sekä ohjaavat ja neuvovat erilaisissa terveysongelmissa ja osallistuvat pitkäaikaisia sairauksia sairastavien hoitotasapainon seurantaan (esim. verenpaineen mittaukset).

Äitiysneuvola on tarkoitettu kaikille raskaana oleville tavoitteena kehittyvän lapsen ja koko perheen hyvinvointi. Äitiysneuvolassa käynti on edellytys äitiyspäivärahan ja äitiysavustuksen (raha tai tarvikepakkaus) saamiseksi. Ajanvaraus tulee tehdä oman terveysaseman äitiysneuvolaan.

---

Lastenneuvolassa seurataan lapsen kasvua ja kehitystä, toteutetaan rokotukset Suomen rokotusohjelman mukaisesti, annetaan ohjeita ja neuvoja vanhemmille ja tuetaan koko perheen hyvinvointia. Ajanvaraus tulee tehdä oman terveysaseman lastenneuvolaan.

Kouluterveydenhoidossa on jokaisella koululla oma kouluterveydenhoitaja, yhteystiedot oman terveysaseman neuvolasta.

Lukioissa ja ammattioppilaitoksissa on oma opiskeluterveydenhoitaja, yhteystiedot oman terveysaseman neuvolasta.

Työterveyshuollon piiriin kuuluvat työpaikkojen työntekijät. Työterveyshuollon yhteystiedot ja tiedot työterveyshuollon sopimukseen kuuluvista palveluista ovat nähtävillä työpaikoilla.

Työnhakijoiden terveystarkastukset toteutetaan oman terveysaseman neuvolassa TE - toimiston kanssa sovittavalla tavalla.

Terveyspalvelujen yhteystiedot (**liite 4**) sekä Kuntayhtymä Kaksineuvoisen kotisivuilla [www.kaksineuvoinen.fi](http://www.kaksineuvoinen.fi).

## 6.5. Tulkkauspalvelut

Tulkkaus- ja käännöspalvelut antavat maahanmuuttajille mahdollisuuden tasavertaiseen asioimiseen ja varmistavat sekä asiakkaan että työntekijän oikeusturvan toteutumisen. Tulkin käyttö on hyvän hallintotavan mukaista ja välttämätöntä tilanteissa joissa yhteisen kielen puuttuminen voi johtaa väärinkäsityksiin. Viranomaisten velvollisuudesta huolehtia tulkkitsemisestä ja kääntämisestä säädetään hallintolain 26 §:ssä ja hallintolainkäyttölain 72 §:ssä.

Tulkkauspalveluita voidaan tilata esim. Pohjanmaan tulkkikeskukselta, joka palvelee viranomaisia ensisijaisesti Pohjanmaan alueella. Tulkkipalveluja saavat ilman eri korvausta vastaanotokeskukset sekä pakolaisia vastaanottavat kunnat, joissa maksuttomat tulkkipalvelut on tarkoitettu ensisijaisesti sosiaalitoimen ja terveydenhuollon käyttöön. Viranomaiset saavat maksuttoman tulkkipalvelun silloin, kun on kyseessä turvapaikanhakija, kuntaan sijoitettu pakolainen tai paluumuuttaja (inkeriläiset yms., joilla

---

on oikeus tulkkipalveluihin kuusi kuukautta Suomeen saapumisesta). Sama periaate maksuttomista palveluista koskee myös asiapapereiden käännöksiä.

Jos tulkkia tarvitaan muiden ulkomaalaisten kanssa asioitaessa, tulkin käytöstä veloitetaan voimassa olevien taksojen mukaisesti. Maksullisia valtakunnallisia tulkkipalveluita kaikilla kielillä tarjoaa esim. Semantix, josta saa puhelintulkkausta ympäri vuorokauden. Yhteystiedot (**liite 5**).

## **7. Tiedottaminen**

### **7.1. Tiedottaminen ulkomaalaisille**

Kotouttamisohjelma löytyy kaupungin kotisivuilta. Kotisivuilla näkyy maahanmuuttajayhdyshenkilön yhteystiedot ja muut tarpeelliset yhteystiedot englanniksi.

### **7.2. Kunnan sisäinen tiedottaminen**

Kotouttamisohjelmasta tiedotetaan kaikille hallintokunnille ja keskeisille viran- ja toimenhaltijoille. Kotouttamisohjelma sijoitetaan myös intranet-verkkoon ja sitä päivitetään jatkuvasti.

### **7.3. Ulkoinen tiedottaminen**

Medialle ja kuntalaisille annetaan tietoa maahanmuutto- ja kansainvälisistä asioista.

### **7.4. Tiedottaminen ja yhteistyö eri sidosryhmien välillä**

Maahanmuuttoasioiden kanssa työskentelevät tiedottavat aktiivisesti kotouttamisohjelman mukaisista palveluista maahanmuuttajille. Maahanmuuttajan kotouttamistoimenpiteitä suunniteltaessa kaupunki voi tehdä yhteistyötä naapurikuntien, muiden viranomaisten ja alueella toimivien vapaaehtoisjärjestöjen ja muiden tahojen kanssa.

## **8. Etnisen tasa-arvon ja hyvien etnisten suhteiden edistäminen ja syrjinnän ehkäiseminen**

Valtioneuvosto on hyväksynyt 22.3.2001 ”Etnisen syrjinnän ja rasismien vastaisen toimintaohjelman”. Sen tarkoituksena on tukea ja kehittää toimenpiteitä, joilla edistetään hyviä etnisiä suhteita sekä ehkäistään syrjintää ja rasismia.

Suomen perustuslain (731/1999, 6 §) mukaan ihmiset ovat yhdenvertaisia lain edessä. Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo ovat keskeisiä perusoikeuksia. Perustuslain syrjintäkielto kieltää syrjinnän esimerkiksi alkuperän, kielen, uskonnon ja vakaumuksen perusteella.

Viranomaisilla on yleinen yhdenvertaisuuden edistämisvelvollisuus.

Kauhavan kaupunki toimii suvaitsevamman yhteiskunnan puolesta rasismia ja syrjintää vastaan ja edesauttaa kaupunkilaisten tasa-arvoisen ja oikeudenmukaisen kohtelun toteutumista. Kotouttamisen tavoitteena on, että maahanmuuttaja saa kunnassa tasapuolisen kohtelun, voi toteuttaa omaa kulttuuriaan eikä joudu syrjinnän kohteeksi. Tavoitteena on, että maahanmuuttaja saa tietoa yhteiskunnasta ja häntä koskevista asioista ja että hän voi osallistua yhteiskuntaan aktiivisesti ja itseään toteuttaen. Hyviä etnisiä suhteita edistetään vuorovaikutuksessa asukkaana, naapurina, opiskelijana ja työntekijänä. Suvaitsevaisuuden ja myönteisten etnisten suhteiden edistäminen on kaikkien kuntalaisten vastuulla.

## **9. Eri tahojen roolit kotouttamisessa ja niiden yhteystiedot**

Yhteystiedot liitteenä (liitteet 3-6).

## **10. Kotouttamisohjelman seuranta ja päivitys**

Kotouttamisohjelma tulee päivittää tarpeen mukaan. Kotouttamisohjelma toimii myös työvälineenä henkilöillä, jotka ovat maahanmuuttajien kanssa tekemisissä. Kauhavan kaupunki sekä muut yhteistoiminta-alueiden maahanmuuttotyöryhmien edustajat kokoontuvat tarvittaessa, mutta vähintään kerran vuodessa, jolloin tarkistetaan sovittujen toimenpiteiden toteutuminen, kuntien maahanmuuttajien ja maahanmuuttotyön tilanne.



## 11. Liitteet

1. Kotoutumissuunnitelma
2. Yleiset kielikoulutustasot
3. Kunnan muiden palveluiden yhteystiedot
4. Kunnan sosiaali- ja terveystieteiden yhteystiedot
5. Tulkkipalvelujen, yhdistysten ja muiden viranomaisten yhteystiedot
6. Maahanmuuttajan alkuvaiheen ohjaus prosessikaaviona

## LIITE 1

**Kotoutumissuunnitelma****1. PERUSTIEDOT****Nimi:****Henkilötunnus:****Osoite:****Puh. nro:****Kansalaisuus:****Äidinkieli:****Maahantulopäivä:****Väestötietojärjestelmään merkintäpäivä:****Passin voimassaoloaika:****Oleskeluluvan myöntäminen:****Status:****Ammatti ja työpaikka:****Puolison nimi ja henkilötunnus:****Puolison ammatti ja työpaikka:****Alaikäisten lapset:****Nimi ja henkilötunnus**

kotona \_\_\_\_ koulussa \_\_\_\_ päivähoidossa \_\_\_\_

**Tulot:****Asumisolosuhteet:****Terveydentila:**

---

Kielitaito ( välttävä-tyydyttävä-hyvä )  
suullinen kirjallinen

suomi:

ruotsi:

englanti:

muu(t):

## 2. KOULUTUS

Peruskoulutus:

Ammatillinen koulutus:

Korkeakouluopinnot:

Suomessa suoritettut kurssit ja muut opinnot:

## 3. TYÖKOKEMUS

Aikaisemmat työsuhteet kotimaassa:

Työsuhteet Suomessa:

Harjoittelupaikat Suomessa:

## 4. MUU OSAAMINEN JA ERITYISTAITOT

## 5. HARRASTUKSET

## 6. TAVOITTEET

Kielikoulutus:

Ammatillinen koulutus:

Muu opiskelu ja harjoittelu:

Työllistymissuunnitelma:

**7. TARVITTAVA TUKI JA OHJAUS**

**8. SOVITUT TOIMENPITEET**

**9. SEURANTA/KOTOUTUMISSUUNNITELMAN TARKISTUS**

**10. YHTEYSHENKILÖ:**

**PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUS**

**Kunta**

**TE-toimisto**

**Maahanmuuttaja**

## LIITE 2

**Yleiset kielikoulutustasot**

A2.1 Tarkoitettu opiskelijoille, jotka osaavat hyvin vähän tai ei ollenkaan suomen kieltä, mutta ovat luku- ja kirjoitustaitoisia.

Tavoite: Perustason alempi taso. (Yleisten kielitutkintojen taitotaso 1).

Kesto: 50 päivää lähiopetusta.

A2.2 Tarkoitettu opiskelijoille, jotka hallitsevat suomen kielen rakenteiden alkeet ja sanaston eli ovat Yleisten kielitutkintojen tasolla 1.

Tavoite: Perustason ylempi taso (Yleisten kielitutkintojen taitotaso 2)

Kesto: 50 pvää lähiopetusta + 40 pvää työharjoittelua

B1.1 Tarkoitettu opiskelijoille, jotka hallitsevat suomen kielen perustason, 1-2 rakenteet ja sanaston.

Tavoite keskitason alempi taso (2-3).

Kesto: 75 pvää lähiopetusta + 40 pvää työharjoittelua (perustasoa alempi)

## LIITE 3

**Kunnan muiden palveluiden yhteystiedot****Kunnan asumisenpalvelut**

[www.kauhava.fi/palvelut/asuminen](http://www.kauhava.fi/palvelut/asuminen)

Organisaatio	Yhteystiedot	Rooli
Kauhavan Vuokra - Asunnot Oy, Hannu Ristaniemi	Kirkkotie 10, 62200 Kauhava, puh. (06) 2412 9260, 050 - 304 4665	Asuntojen vuokraus

**Vapaa-aikapalvelut**

kulttuuritoimi: [www.kauhava.fi/palvelut/kulttuuri](http://www.kauhava.fi/palvelut/kulttuuri)

museotoimi: [www.kauhava.fi/palvelut/kulttuuri/museot](http://www.kauhava.fi/palvelut/kulttuuri/museot)

kirjastot: [www.kauhava.fi/palvelut/kirjasto\\_ja\\_tietopalvelut](http://www.kauhava.fi/palvelut/kirjasto_ja_tietopalvelut)

nuorisotoimi: [www.kauhava.fi/palvelut/perhe- ja\\_sosiaalipalvelut](http://www.kauhava.fi/palvelut/perhe- ja_sosiaalipalvelut)

liikuntatoimi: [www.kauhava.fi/palvelut/liikunta\\_ja\\_ulkoilu](http://www.kauhava.fi/palvelut/liikunta_ja_ulkoilu)

Organisaatio	Yhteystiedot	Rooli
Vapaa-aikapäällikkö Anne Koivisto	Härmäntie 18, 62300 Härmä, puh.(06)2412 9830, 0503305317	Vastaa vapaa-aikapalveluista

**Sivistystoimenpalvelut**

[www.kauhava.fi/palvelut/opetus\\_ja\\_koulutus](http://www.kauhava.fi/palvelut/opetus_ja_koulutus)

Organisaatio	Yhteystiedot	Rooli
Sivistysosasto, sivistystoimenjohtaja Eija Karhu	Alahärmän palvelupiste, Härmäntie 18, 62300 Härmä, puh. (06) 2412 9810, 044 - 4834 805	Perusopetus ja esiopetus
Härmän lukio, rehtori Timo Kuoppala	Koulukuja 5, 62300 Härmä puh. (06) 2412 9343,	Perinteinen lukio, joka tarjoaa kaikille tasavertaiset jatko- opintomahdollisuudet
Kauhavan lukio, rehtori Toni Uusimäki	Jylhäntie 14, 62200 Kauhava, puh. (06) 2412 9310	Lukio on profiloitunut Ilmailuun, tanssiin ja kansainvälisyyteen
Kirjasto, kirjastotoimenjohtaja Tuula Huhtamäki	Kauppatie 88, 62200 Kauhava, Puh. (06) 2412 9824	Kirjasto- ja tietopalvelut

---

Härmänmaan musiikkiopisto, musiikkiopiston rehtori Päivi Paavola	Härmäntie 18, 62300 Härmä	Musiikin perusopetus
--	---------------------------	----------------------

**Koulunkäyntiavustajat (kielitaitoiset)**

Organisaatio	Yhteystiedot	Rooli
Sivistysosasto, koulunkäyntiavustaja Veronica Schön	040 - 8241594	opetusta Puolan kielellä
Sivistysosasto, koulunkäyntiavustaja Laila Kaihlanen	050 - 3296808	opetusta Venäjän kielellä

**Maahanmuuttokoordinaattori**

Organisaatio	Yhteystiedot	Rooli
Kehityskeskus, yrityspalvelusihteeri Ulla Kari	Kauppatie 109, 62200 Kauhava Puh.(06) 2412 9411, 050 -5905980	Kunnan yhteyshenkilö maahanmuuttaja-asioissa, kotouttamisohjelman päivittäminen

## LIITE 4

## Kunnan sosiaali- ja terveystietojen yhteystiedot

## Terveystietojen Kuntayhtymä Kaksineuvoinen

[www.kaksineuvoinen.fi](http://www.kaksineuvoinen.fi)

## Terveystietojen

Organisaatio/henkilö	Yhteystiedot	Rooli
Alahärmän terveystietojen	Kanttorintie 5, 62300 Härmä Puh. (06) 2412 4711	Terveystietojen, ajanvaraukset lääkäreiden vastaanotolle
Evijärven terveystietojen	Antinniemi 8, 62500 Evijärvi Puh. (06) 2412 4831	Terveystietojen, ajanvaraukset lääkäreiden vastaanotolle
Kauhavan terveystietojen	Kauppatie 127 A, 62200 Kauhava Puh. (06) 241 2450	Terveystietojen, ajanvaraukset lääkäreiden vastaanotolle
Kortesjärven terveystietojen	Päivärinteentie 13, 62420 Kortesjärvi Puh. (06) 2412 4450	Terveystietojen, ajanvaraukset lääkäreiden vastaanotolle
Lappajärven terveystietojen	Vanhalantie 8, 62600 Lappajärvi Puh. (06) 2412 4420	Terveystietojen, ajanvaraukset lääkäreiden vastaanotolle
Ylihärmän terveystietojen	Leinosentie 15 62375 Ylihärmä Puh. (06) 2412 4900	Terveystietojen, ajanvaraukset lääkäreiden vastaanotolle

## Hammashoito

Hammashoito keskitetty ajanvaraus	Puh (06) 2412 4763	Hammaslääkärin ja -hoidon ajanvaraus. Särkypäivystykseen ajanvaraus klo 8.00 - 11.30
--------------------------------------	--------------------	--

## Neuvolapalvelut

## Lastenneuvola

Alahärmän terveystietojen, terveydenhoitaja Heidi Lehtinen	Puh. (06) 2412 4715	Lapsen kehitykseen liittyvät palvelut
Evijärven terveystietojen, terveydenhoitaja Ulla Jantunen	Puh. (06) 2412 4824	Lapsen kehitykseen liittyvät palvelut
Kauhavan terveystietojen, terveydenhoitaja Hannele Favorin	Puh. (06) 2412 4641	Lapsen kehitykseen liittyvät palvelut



Kortesjärven terveysasema, terveydenhoitaja Kati Polvi	Puh. (06) 2412 4463	Lapsen kehitykseen liittyvät palvelut
Lappajärven terveysasema, terveydenhoitaja Kaija Nyssölä	Puh. (06) 2412 4411	Lapsen kehitykseen liittyvät palvelut
Ylihärman terveysasema, terveydenhoitaja Aira Keskinen	Puh. (06) 2412 4920	Lapsen kehitykseen liittyvät palvelut

### Äitiysneuvola

Alahärman terveysasema, terveydenhoitaja Kaija Kujala	Puh. (06) 2412 4714,	Perhesuunnitteluun, raskauden ehkäisyyn ja lapsettomuuteen liittyvät palvelut
Evijärven terveysasema, terveydenhoitaja Merja Fränti	Puh. (06) 2412 4823	Perhesuunnitteluun, raskauden ehkäisyyn ja lapsettomuuteen liittyvät palvelut
Kauhavan terveysasema, terveydenhoitaja Raili Mäenpää	Puh. (06) 2412 4659	Perhesuunnitteluun, raskauden ehkäisyyn ja lapsettomuuteen liittyvät palvelut
Kortesjärven terveysasema, terveydenhoitaja Hanna-Maija Nukala	Puh. (06) 2412 4464	Perhesuunnitteluun, raskauden ehkäisyyn ja lapsettomuuteen liittyvät palvelut
Lappajärven terveysasema, terveydenhoitaja Tuire Hautanen	Puh. (06) 2412 4412	Perhesuunnitteluun, raskauden ehkäisyyn ja lapsettomuuteen liittyvät palvelut
Ylihärman terveysasema, terveydenhoitaja Gretel Mantere	Puh. (06) 2412 4921	Perhesuunnitteluun, raskauden ehkäisyyn ja lapsettomuuteen liittyvät palvelut

### Kotisairaanhoido

Alahärman terveysasema, kotihoiton tiimivastaava terveydenhoitaja Hannele Vakkuri-Parkkinen	Puh. 044-483 4667	kotisairaanhoidon tarjoamat palvelut
Evijärven terveysasema, kotihoiton tiimivastaava terveydenhoitaja Annukka Hautala	Puh. 044-769 9345	kotisairaanhoidon tarjoamat palvelut
Kauhavan terveysasema, kotihoiton tiimivastaava terveydenhoitaja Johanna Pernaa	Puh. 040-350 3788	kotisairaanhoidon tarjoamat palvelut
Kortesjärven terveysasema, kotihoiton tiimivastaava terveydenhoitaja Liisa Winter	Puh. 050-370 3672	kotisairaanhoidon tarjoamat palvelut

Lappajärven terveysasema, kotihoidon tiimivastaava terveydenhoitaja Sanna Saarikoski	Puh. 044-369 9288	kotisairaanhoidon tarjoamat palvelut
Ylihärjän terveysasema, kotihoidon tiimivastaava terveydenhoitaja Anne Mäki-Kuusela	Puh. 050-561 7734	kotisairaanhoidon tarjoamat palvelut

## Vanhuspalvelut

[www.kaksineuvoinen.fi](http://www.kaksineuvoinen.fi)

Organisaatio/henkilö	Yhteystiedot	Rooli
Vanhuspalvelujen johtaja Terttu-Liisa Talosela	Kirkkotie 10, 62200 KAUHAVA Puh. (06) 2412 4269, 050-3800852	kotihoidon, asumispalvelujen kuin laitoshoidonkin lähipalvelut
Härjän palvelualue Vanhustyönhoaja Pii Hautala	Ylihärjän perusturvatoimisto Päämajantie 6, 62375 YLIHÄRMÄ Puh. (06) 2412 4224, 050-5617731	kotihoidon, asumispalvelujen kuin laitoshoidonkin lähipalvelut
Järvisseudun palvelualue Vanhustyönhoaja Marianne Sarkaranta	Kortesjärven vanhainkoti Päivärinteentie 15, 62420 KORTESJÄRVI Puh. (06) 2412 4261, 040-3516699	kotihoidon, asumispalvelujen kuin laitoshoidonkin lähipalvelut
Kauhavan (vanha Kauhava) palvelualue Vanhustyönhoaja Sari Kuikka	Avopalvelukeskus Helmiranta Helminkuja 3, 62200 KAUHAVA Puh. (06) 432 2202, 044-4834801	kotihoidon, asumispalvelujen kuin laitoshoidonkin lähipalvelut

## Sosiaali- ja perhepalvelut

[www.kaksineuvoinen.fi](http://www.kaksineuvoinen.fi)

### Lasten päivähoido

Organisaatio	Yhteystiedot	Rooli
Varhaiskasvatusjohtaja Mirja Kivikangas	Kauhavan perusturvatoimisto, Kirkkotie 10, 62200 KAUHAVA Puh. (06) 2412 4277	Päivähoitopaikan hakeminen
Toimistosihteerit Marjatta Sepponen	Kauhavan perusturvatoimisto, Kirkkotie 10, 62200 KAUHAVA Puh. (06) 2412 4284	Päivähoitopaikan hakeminen ja maksuasiat

**Lapsiperheiden kotipalvelu ja perhetyö**

Organisaatio	Yhteystiedot	Rooli
Perhetyön tiimivastaava Susanna Pelander	Puh. 050 - 3645731	tukea perheille lasten hoidossa ja kasvatuksessa

**Sosiaalityö**

Organisaatio	Yhteystiedot	Rooli
Lastenvalvoja Helena Suutarinen	Kauhavan perusturvatoimisto, Kirkkotie 10, 62200 KAUHAVA Puh. (06) 2412 4280	Lapsen isyys-, huolto- ja tapaamisoikeus- sekä elatusasiat
Lastensuojelu	Alahärmän perusturvatoimisto, Kanttorintie 5, 62300 HÄRMÄ (06) 2412 4236	Lastensuojelun sosiaalityö
	Kauhavan perusturvatoimisto, Kirkkotie 10, 62200 KAUHAVA Puh. (06) 2412 4282	Lastensuojelun sosiaalityö
	Evijärven perusturvatoimisto, Viskarin aukio 3, 62500 EVIJÄRVI Puh. (06) 2412 4353	Lastensuojelun sosiaalityö
Kauhavan (vanha Kauhava) alue, Sosiaalityöntekijä Marjo Lahti	puh. (06) 2412 4283	Aikuissosiaalityö  neuvontaa mm. toimeentuloon liittyvissä asioissa  maahanmuuttajien kotouttamiseen liittyvät asiat

**Toimeentulotuki**

Organisaatio	Yhteystiedot	Rooli
Alahärmän perusturvatoimisto, sosiaalityöntekijä Mika Lahti	Kanttorintie 5, 62300 HÄRMÄ ajanvaraus (06) 2412 4236	Toimeentulotukiasiat
Evijärven perusturvatoimisto, sosiaalityöntekijä Kalevi Pölönen	Viskarin aukio 3, 62500 EVIJÄRVI ajanvaraus (06) 2412 4353	Toimeentulotukiasiat
Kauhavan perusturvatoimisto, sosiaalityöntekijä Marjo Lahti	Kirkkotie 10, 62200 KAUHAVA ajanvaraus (06) 2412 4353	Toimeentulotukiasiat  maahanmuuttajien kotouttamiseen liittyvät asiat
Kortesjärven perusturvatoimisto, sosiaalityöntekijä Kalevi Pölönen	Päivärinteentie 13, 62420 KORTESJÄRVI ajanvaraus (06) 2412 4255	Toimeentulotukiasiat
Lappajärven perusturvatoimisto, sosiaalityöntekijä Kalevi Pölönen	Vanhalantie 8 A, 62600 LAPPAJÄRVI ajanvaraus (06) 2412 4302	Toimeentulotukiasiat

Ylihärjän perusturvatoimisto, sosiaalityöntekijä Mika Lahti	Päämajantie 6, 62375 YLIHÄRMÄ ajanvaraus (06) 2412 4223	Toimeentulotukiasiat
--	--	----------------------

### Päihdepalvelut

Organisaatio	Yhteystiedot	Rooli
Sosiaalityöntekijä/Tällä Selevä! - hanketyöntekijä Raili-Helena Kangasluoma	Kauhavan perusturvatoimisto, Kirkkotie 10, 62200 Kauhava Puh. (06) 2412 4286, 040 832 9130	Ehkäisevä päihdetyö

### Vammaispalvelut

Organisaatio	Yhteystiedot	Rooli
Härjän alue (Alahärjä, Ylihärjä) Sosiaalityöntekijä Mika Lahti	Puh. (06) 2412 4222, 050-4034065	Vammaispalvelu
Kauhavan (vanha Kauhava) alue Sosiaalityöntekijä Hertta Karhu	Puh. (06) 2412 4275, 050 -381 1683	Kehitysvamma, vammaispalvelu ja omaishoidontuki
Järvikuntien (Kortesjärvi, Evijärvi, Lappajärvi) alue Sosiaalityöntekijä Kalevi Pölönen	Puh. (06) 2412 4301, 044-369 9301	Vammaispalvelu

## LIITE 5

## Tulkkauspalvelut

Pohjanmaan Tulkkikeskus	Korsholmanpuistikko 6-8 65100 VAASA Puh. (06) 325 2941, maanantai-perjantai klo 8.00 -16.00  www.vaasa.fi/Suomeksi/ Sosiaali_ ja_ terveys /Maahanmuuttajat_/Tulkkikeskus	tulkkauspalvelut seuraavilla kielillä: albania, arabia, armenia, azeria, bosnia (serbokroatia), bulgaria, dari, eesti, englanti, espanja, italia, kikongo, kurdi (sorani ja kurmanji), lingala, persia, portugali, puola, ranska, ruotsi, saksa, slovakki, somali, thai, tsekki, turkki, venäjä ja vietnam.
Semantix	arkisin klo 8.00 - 16.00 puh. 010 346 7520 ja muina aikoina 044 - 744 1828 www.semantix.fi	kaikki kielet

## Yhdistystoiminta

Organisaatio	Yhteystiedot	Rooli
Järvilakeuden kansalaisopisto, Evijärven toimisto, rehtori Leea Keto	Kauppatie 1, 62500 Evijärvi Puh: 06 2412 3521, 050 3263188 www.jlakeus.fi	omaehtoisen opetuksen järjestäminen
Kauhavan 4H-yhdistys, toiminnanjohtaja Aulikki Salo	Puh. 040-5246242 aulikki.salo@4h.fi	kerhojen ja kurssien järjestäminen lapsille ja nuorille
Mannerheimin lastensuojeluliitto Elina Isomäki puheenjohtaja & perhekahvilavastaava	Puh. 045 676 6295	edistää lapsen oikeutta hyvään ja onnelliseen lapsuuteen

## Muut viranomaiset

Organisaatio	Yhteystiedot	Rooli
Härmänmaan TE-toimisto, apulaistoimistonjohtaja Anne Kyngäs	Nikolaintie 6, 62200 Kauhava puh. 010 60 40066	Työvoimapaalvelut, maahanmuuttoasiat
Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus, ERKKI- maahanmuuttajien ohjauskeskus Etelä- Pohjanmaalla, projektipäällikkö Jiuliano Prisada	Huhtalantie 2, 60220 SEINÄJOKI puh. 050 395 5073	ESR-hanke 2.3.2009 -30.10.2011  kuntien tukeminen kotouttamismallin tekemisessä ja toteutuksessa

Etelä Pohjanmaan ELY-keskus, Ylitarkastaja/maahanmuuttoasiat Mauno Salmela	Huhtalantie 2, 60220 SEINÄJOKI puh. 040 536 8065	maahanmuuttajien yhteiskuntaan ja työelämään kotouttamisen ja turvapaikanhakijoiden vastaanoton suunnittelu, ohjaus ja seuranta
Poliisi	Lapuan poliisiasema Lassilantie 12, 62100 Lapua 071 874 7624	Oleskeluluvat, viisumit
KELA	Alahärmän palvelupiste, Härmäntie 16, 62300 HÄRMÄ puh. 020 635 5720 Kauhavan palvelupiste, Lauttamuksentie 4 C 25, 62200 KAUHAVA, puh 020 635 5700	Sosiaaliturvajärjestelmä (KELA- kortti)
Maistraatti	Kauhavan yksikkö, Nikolaintie 6a, 62200 KAUHAVA Puh. 071 874 1591, 071 874 1590	Rekisteröityminen, muuttoilmoitusasiat
Seurakunta	Kirkkotie 3 b, 62200 KAUHAVA Puh. 06-434 6500 www.kauhavanseurakunta.fi	Hengelliset palvelut
Suomen Punainen Risti	Seinäjoen aluetoimisto, Laturitie 2, 60510 Hyllykallio p. 06 429 5800 www.redcross.fi/apuajatukea /maahanmuuttajientuki	monikulttuurista vapaaehtois- ja koulutustoimintaa

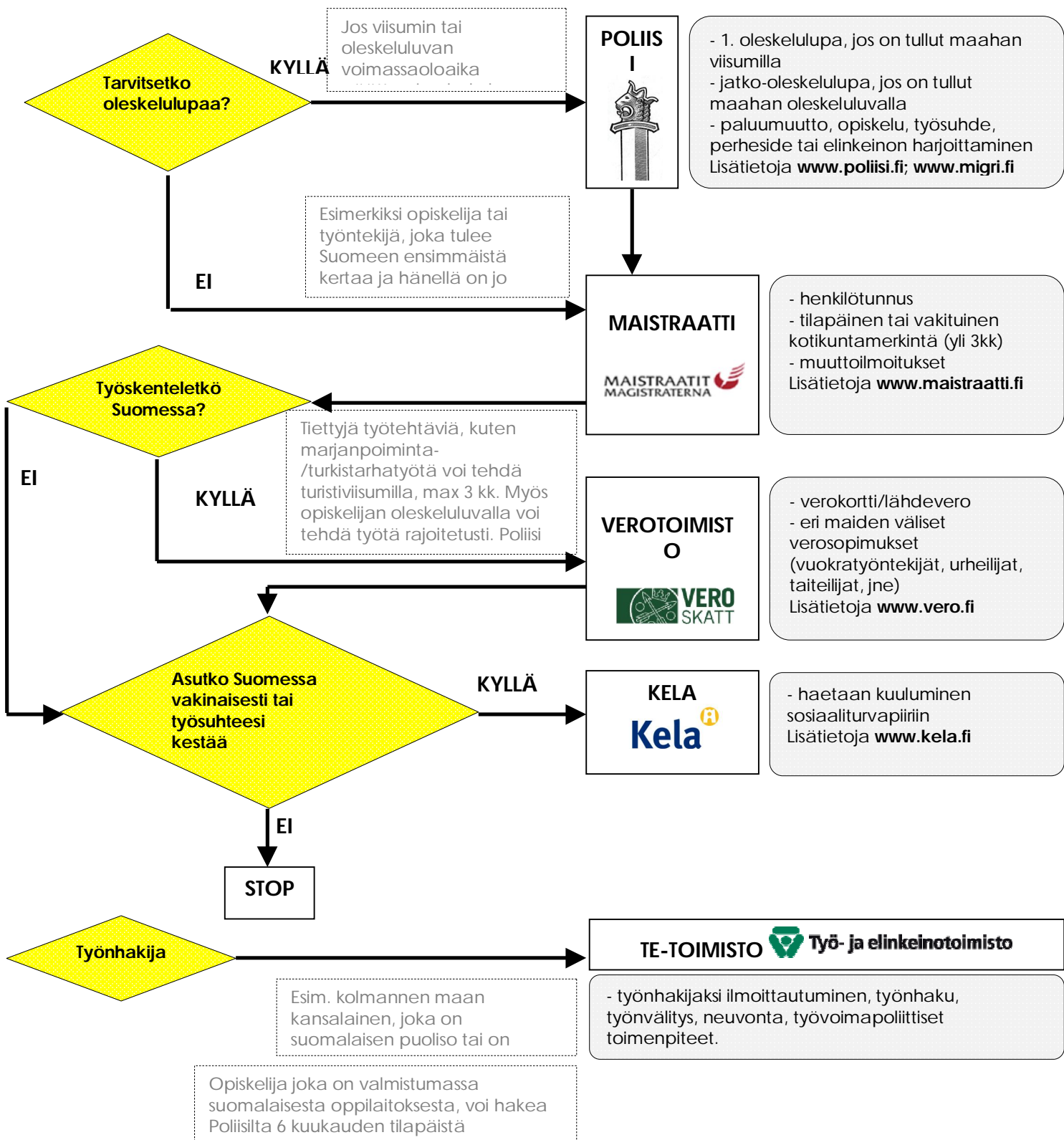
## LIITE 6

## Maahanmuuttajien alkuvaiheen ohjaus – viranomaiset

Tämän prosessikaavion tavoitteena on opastaa maahanmuuttaja-asiakas oikean viranomaisen luo. Viranomainen käsittelee asiat tapauskohtaisesti. Henkilökohtainen käynti on pakollinen.

## 1. Kolmannen maan kansalaiset, joilla ei ole oleskeluoikeutta toisessa EU –maassa

Kolmannen maan kansalainen saapuu ensimmäistä kertaa Suomeen pääsääntöisesti joko viisumilla tai oleskeluluvalla, joka on saatu kotimaassaan. Jos oleskelu jatkuu, 1. oleskelulupaa tai jatko-oleskelulupaa haetaan Poliisilta.



## Maahanmuuttajien alkuvaiheen ohjaus - viranomaiset

Tämän prosessikaavion tavoitteena on opastaa maahanmuuttaja-asiakas oikean viranomaisen luo. Viranomaisen käsittelee asiat tapauskohtaisesti. Henkilökohtainen käynti on pakollinen.

### 2. EU/ETA -kansalaiset

EU/ETA -kansalaiset voivat oleskella ja tehdä työtä Suomessa vapaasti enintään 3 kuukautta. Tämän jälkeen heidän on rekisteröitävä oleskeluoikeutensa.

