

PÄIVÄHOITOMAKSUT YHTEISTOIMINTA-ALUEELLA 1.8.2010 ALKAEN

Päivähoidon maksut määräytyvät perheen koon ja tulojen perusteella prosenttipohjaisesti:

Perheen tulot:

Tuloina otetaan huomioon lapsen ja hänen kanssaan samassa taloudessa asuvien avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävien henkilöiden veronalaiset ansio- ja pääomatulot ja verosta vapaat tulot. Kuukausitulojen vaihdellessa huomioidaan kuluneen vuoden keskimääräinen kuukausitulo. Veronalaisena tulona voidaan ottaa huomioon myös viimeksi toimitetussa verotuksessa vahvistetut vastaavat veronalaiset tulot korotettuina niillä prosenttimäärillä, jotka verohallitus vuosittain antamissaan päätöksissä ennakkoperinnän laskemisperusteissa määrää.

Tuloina ei oteta huomioon lapsilisää, lapsen vammaistukea, perhe-eläkkeen, työkyvyttömyyseläkkeen ja vanhuuseläkkeen lapsikorotusta, asumistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, opintorahaa, aikuiskoulutustukea, opintotuen asumislisää, toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, kuntoutusrahan ylläpitokorvausta, työmarkkinatuen ja työttömyyspäivärahan ylläpitokorvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.

Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettavat elatusavut ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset ja rahasyytinki.

Perheen koko:

Perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä kaikki heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alaikäiset lapset. Päivähoidon valintaoikeuden piirissä lapsi on vanhempainrahaoikeuden päättymisestä sen vuoden heinäkuun 31. päivään saakka, jona lapsi siirtyy oppivelvollisena kouluun.

Päivähoitomaksun määrittäminen

Päivähoitomaksu lasketaan perheen koon mukaan määräytyvän tulorajan ylittävästä tulosta seuraavan prosentin mukaisesti.

perheen koko	tuloraja €/kk	korkein maksu %
2	1 198	11,5 %
3	1 477	9,4 %
4	1 754	7,9 %
5	1 871	7,9 %
6	1 988	7,9 %

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi, nostetaan maksun määrittämisen perusteena olevaa tulorajaa 117 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Korkeimmillaan kokopäiväinen (yli 5h) päivähoitomaksu on 254 € Puolipäivähoitomaksu (alle 5h) on 60 % kokopäivämaksusta (max. 152,40 €). Alin perittävä maksu on 23 €

Perheen ensimmäiseksi lapseksi katsotaan perheen nuorin päivähoitopalveluja käyttävä lapsi. Jos perheestä on hoidossa useampia lapsia, toisesta lapsesta päivähoitomaksu on sama kuin ensimmäisestäkin 229 € tasoon saakka. Seuraavista lapsista maksu on 20 % ensimmäisen lapsen maksusta.

Mikäli lapsi jatkuvasti tarvitsee säännönmukaista lyhyempää hoitoaikaa:

Hoidon tarve / varatut päivät	Maksuperuste	€/kk , max
1-10 hoitopäivää	50%	127 €
11-15 hoitopäivää	75%	190,50 €
kokopäivähoito, yli 15 hoitopäivää	100%	254 €

Osapäivähoidosta (korkeintaan 5h/päivä) peritään 60% kokopäivähoidon maksusta yllä olevan taulukon mukaisesti.

Tilapäisestä hoidosta (kesto enintään 5 päivää ja tarve ei ole toistuvaa) peritään päivämaksu 17 € riippumatta hoitopäivän pituudesta. Sama maksu peritään kaikilta sisaruksilta.

Päivähoitomaksun periminen

- Lapsen päivähoidon alkaessa tai päättyessä kesken kalenterikuukauden peritään maksu hoitopäivien mukaan.
- Jos lapsi on poissa hoidosta oman sairautensa takia yli 10 hoitopäivää, peritään puolen kuukauden maksu
- Jos sairauspoissaolo kestää koko kalenterikuukauden ei maksua peritä lainkaan.
- Jos lapsi on muun kuin oman sairautensa takia poissa kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, maksuna peritään puolen kuukauden maksu.
- Päivähoitomaksu peritään 11 kuukaudelta heinäkuun ollessa maksuton, mikäli päivähoito on kestänyt koko toimintavuoden (elokuusta heinäkuuhun).

Päivähoitomaksun tarkistaminen

Päivähoitomaksu määritellään esitettyjen tositteiden perusteella. Päivähoitomaksua voidaan tarkistaa, jos

- perheen tulot olennaisesti muuttuvat
- perheen koko muuttuu
- maksu osoittautuu virheelliseksi; tai
- voimassaolevat säädökset tai päätökset muuttuvat

Päivähoitomaksut tarkistetaan aina vuosittain. Jos perheessä tapahtuu muutoksia jotka vaikuttavat päivähoitomaksun suuruuteen, tulee toimittaa uudet tulokset välittömästi muutoksen tapahduttua. Päivähoitomaksujen tarkistus tehdään seuraavan kuukauden alusta, jolloin muutostiedot on toimitettu. Virheellisiin tietoihin perustuva maksu voidaan oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta.

Maksujen periminen ja laskutus

Päivähoidosta laskutetaan jälkikäteen. Mikäli päivähoitomaksua ei ole suoritettu eräpäivänä, peritään viivästyskorkoa eräpäivästä lukien 11,5 %.

TARVITTAVAT TULOSELVITYSLIITTEET PÄIVÄHOITOMAKSUN MÄÄRÄÄMISEKSI:

Palkansaajat ja opiskelijat:

- *palkkatodistus, josta ilmenee myös kertymät kuluvalta kalenterivuodelta ja edelliseltä kalenterivuodelta*
- *opiskelutodistus / opintotukipäätös*
- *selvitys ennakonpidätysperusteista 2010 ja/tai verotuspäätös 2008*

Yrittäjät ja maanviljelijät:

- *selvitys ennakoveron perusteista 2010*
- *verotuspäätös 2008*

Tulotositteet ja maksun suuruuteen vaikuttavat tiedot on toimitettava päivähoitohakemuksen liitteenä tai viimeistään sen kuukauden lopussa, jona hoito alkoi. Mikäli tuloselvitysliitteitä ei toimiteta, päivähoitomaksu peritään korkeimman mukaan.